



マニラ空港個人ピックアップガイド

BECI 緊急連絡先

🍀 日本担当マネジャー：張田（はりた）

LINE / ID : harisaki

TEL / (+63)915-476-1013

Mail / contact@beci-academy.com

🍀 現地統括マネジャー：Jongsoo（ジョンソ）

TEL / (+63)977-851-1105（英語での対応）

🍀 BECI 現地オフィス

TEL / (+63)74-442-5117（日本語・英語での対応）

住所 / 381 Purok 5, Dontogan, Baguio City 2600, Philippines



INTERNATIONAL
LANGUAGE ACADEMY

• BAGUIO CAMPUS •

渡航前の準備

☘ 必需品

- ・ 6ヶ月以上有効のパスポート
- ・ 往復または第3国行き航空券
- ・ 国際キャッシュカード
- ・ 現金（10万円程度）
- ・ BECIの入学許可証（ACCEPTANCE LETTER）
- ・ 海外旅行保険及び証書

BECI 入学許可証



☘ 生活用品

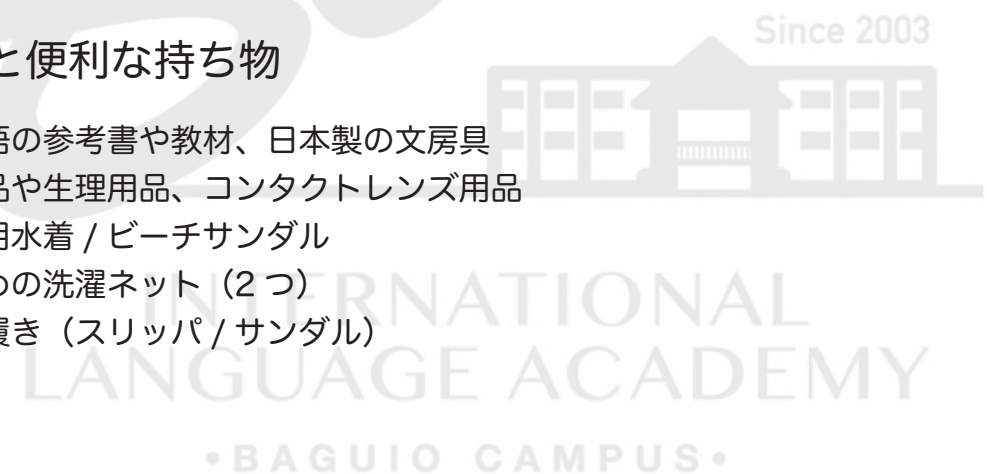
- ・ 電子辞書
- ・ スマートフォン
- ・ ノートパソコン
- ・ 常備薬
- ・ 衣類

※フィリピンの電圧は220vですので、220v以上に対応している電子機器をお持ち下さい。

※フィリピンの平均気温は15℃~20℃と日本の秋の気温に近いです。

☘ あると便利な持ち物

- ・ 日本語の参考書や教材、日本製の文房具
- ・ 化粧品や生理用品、コンタクトレンズ用品
- ・ 旅行用水着 / ビーチサンダル
- ・ 大きめの洗濯ネット（2つ）
- ・ 室内履き（スリッパ / サンダル）



フィリピン入国時に必要な書類の記入方法

飛行機内で添乗員から入国申告書や健康チェック等の書類が配られますので、なるべく機内にて記入してしましましょう。

[入国申告書]

REPUBLIC OF THE PHILIPPINES DEPARTMENT OF JUSTICE BUREAU OF IMMIGRATION		ARRIVAL CARD
Fill this card in English with blue or black pen and in CAPITAL letters.		
1 LAST NAME		
2 FIRST NAME		
3 MIDDLE NAME		
4 CONTACT NUMBER AND/OR E-MAIL ADDRESS		
5 PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT NUMBER	10 FLIGHT / VOYAGE NUMBER	
6 COUNTRY OF FIRST DEPARTURE	11 PURPOSE OF TRAVEL (check one only)	
7 COUNTRY OF RESIDENCE	<input checked="" type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION <input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER	
8 OCCUPATION / WORK	<input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES <input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT	
9 SIGNATURE OF PASSENGER	<input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE <input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT	
	<input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING <input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL	
	<input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION <input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE	
	<input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL <input type="checkbox"/> OTHERS _____	
	FOR OFFICIAL USE ONLY	

- ① 姓（パスポート表記と同じ）
- ② 名（パスポート表記と同じ）
- ③ 空欄（ミドルネームがあれば記入）
- ④ 電話番号またはメールアドレス（日本の番号でも可）
- ⑤ パスポートナンバー
- ⑥ 出発国（例：JAPAN）
- ⑦ 居住国（例：JAPAN）
- ⑧ 職業（例：STUDENT）
- ⑨ 署名（パスポート表記と同じ）
- ⑩ フライトの便名

フィリピン入国時に必要な書類の記入方法

[入国申告書]

HEALTH DECLARATION CARD	
A separate Health Declaration Card must be completed for each passenger, including children. ■ Please answer in ENGLISH and print in capital letters like "PHILIPPINES" in each box provided ■ Mark your answer like this "✓" in the answer box []	
- Thank you for your full Cooperation -	
Passport No. ①	
Family Name ②	
First Name: ③	
Middle Name: ④	
Nationality ⑤	
Sex ⑥ [] Male [] Female	
Birthdate (mm-dd-yyyy) ⑦	- - - -
Date Arrived (mm-dd-yyyy) ⑧	- - - -
⑨ [] Passenger [] Crew	
Flight Number ⑩	Seat No. ⑪
Name of Hotel ⑫	
Residence Address (Philippines) ⑬	(Street No. and Name of Street) (Municipality/City) (Province) (Region)
Philippine Mobile No. (+63) ⑭	-
Country(ies) worked, visited and transited in the last 30 days: ⑮	
Have you been sick in the past 30 days? [] Yes [] No ⑯	
DECLARATION: The information I have given is true, correct and complete. I understand failure to answer any question may have serious consequences. (Article 171 and 172 of the Revised Penal Code of the Philippine) ⑰	Signature of Passenger / Crew

- ① パスポートナンバー
- ② 姓 (パスポート表記と同じ)
- ③ 名 (パスポート表記と同じ)
- ④ 空欄 (ミドルネームがあれば記入)
- ⑤ 国籍 (例: Japanese)
- ⑥ 性別 (いずれかにチェック)
- ⑦ 生年月日 (mm: 月 /dd: 日 /yyy: 年)
- ⑧ 到着日 (mm: 月 /dd: 日 /yyy: 年)
- ⑨ [Passenger] にチェック
- ⑩ フライトナンバー
- ⑪ フライトの座席番号
- ⑫ BECI Academy
- ⑬ 381 Purok 5, Dontogan, Baguio City 2600
- ⑭ 空欄
- ⑮ 過去30日間に訪問した国 (ない場合は「Japan」と記入)
- ⑯ 過去30日間に病気をしたことがあるか? 「No」にチェック
- ⑰ 署名 (パスポート表記と同じ)

[税関申告書]

Republic of the Philippines Department of Finance BUREAU OF CUSTOMS	
CUSTOMS DECLARATION	
All arriving passengers must provide the following information. If traveling with a family only one (1) declaration is required to be made by the head or any responsible member thereof. Please fill-up completely and legibly.	
SURNAME / FAMILY NAME	FIRST NAME MIDDLE NAME
SEX <input type="checkbox"/> MALE <input type="checkbox"/> FEMALE	BIRTHDAY (MM / DD / YY)
CITIZENSHIP	OCCUPATION / PROFESSION
PASSPORT NO.	DATE AND PLACE OF ISSUE
ADDRESS (Philippines)	ADDRESS (Abroad)
FLIGHT NO.	AIRPORT OF ORIGIN DATE OF ARRIVAL
PURPOSE / NATURE OF TRAVEL TO THE PHILIPPINES	
1. <input type="checkbox"/> Balikbayan	4. <input type="checkbox"/> Business
2. <input type="checkbox"/> Returning Resident	5. <input type="checkbox"/> Tourism
3. <input type="checkbox"/> Overseas Filipino Worker	6. <input type="checkbox"/> Others (Specify)
NO. OF ACCOMPANYING MEMBERS OF THE FAMILY:	
NO. OF BAGGAGE: Checked-in _____ Pcs. Handcarried _____ Pcs.	
GENERAL DECLARATION: (Please read important information at the back)	
1. Are you bringing in live animals, plants, fishes and/or their products and by-products? (If yes, please see a Customs Officer before proceeding to the Quarantine Office)	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No
2. Are you carrying legal tender Philippine notes and coins or checks, money order and other bills of exchange drawn in pesos against banks operating in the Philippines in excess of PHP10,000.00? If yes, do you have the required Bangko Sentral ng Pilipinas authority to carry the same?	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No
3. Are you carrying foreign currency or other foreign exchange-denominated bearer negotiable monetary instruments (including travellers checks in excess of US\$10,000.00 or its equivalent)? (If yes ask for and accomplish Foreign Currency Declaration Form at the Customs Desk at Arrival and Departure areas)	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No
4. Are you bringing in prohibited items (firearms,ammunitions and part thereof, drugs, controlled chemicals) or regulated items (VCDs, DVDs, communication devices, transceivers)?	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No
5. Are you bringing in <input type="checkbox"/> jewellery <input type="checkbox"/> electronic goods, and <input type="checkbox"/> commercial merchandise and/or samples purchased or acquired abroad?	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No
ALL PERSONS AND BAGGAGE ARE SUBJECT TO SEARCH AT ANY TIME (Section 2210 and 2212 Tariff & Customs Code of the Philippines as amended)	
I HEREBY CERTIFY UNDER PENALTY OF LAW THAT THIS DECLARATION IS TRUE AND CORRECT	DATE OF LAST DEPARTURE FROM THE PHILIPPINES
SIGNATURE OF PASSENGER	
FOR CUSTOMS USE ONLY	
PRINTED NAME & SIGNATURE OF CUSTOMS OFFICER	CODE NO. (LANE) DATE
BC Form No. 117 (Rev. 25 Aug. 05)	

(※ ✓ 以外は空欄のまま)

マニラ空港到着時のご案内

1. 入国審査へ進み、各種申告書やパスポートを提出します。(Foreign Passport/Visitor の列に並びます)
2. 入国審査官に質問されることを想定して、フィリピンを出国する復路または第三国行きの航空券、BECI の入学許可書をすぐに見せられるように準備しておきましょう。

質問例

Q : What is your purpose here in the Philippines ?

A : Study English for ____ months.

Q : Where are you going?

A : I will go to Baguio City.

注意：入国審査官に込み入った質問をされた場合は、帰国便や入学許可書を提出し、質問には素直に答えましょう。

万が一、問題が発生した場合は空港の Wi-Fi を利用し、直ちに BECI スタッフに連絡して下さい。

3. 入国審査を終えたら、預けた荷物を受け取りましょう。
4. 荷物を受け取ったら、税関申告書を提出して下さい。
5. 入国ゲートに向かい、到着ロビーに出ます。

Since 2003



INTERNATIONAL
LANGUAGE ACADEMY
• BAGUIO CAMPUS •

フィリピンビザについて

🍀 観光ビザ（30日間無査証滞在可）

下図がビザなしでの入国スタンプです。入国した日付が押され、30日後の日付が記入されます。

スタンプされた日付以降の滞在は観光ビザの延長が必要ですが、学校スタッフが手続きを代行しますので、ご自身での申請は必要ありません。

※稀に、入国スタンプの押し忘れや年月日の記入ミスがありますので、必ずその場でスタンプの有無・日付が合っているかを確認しましょう。

[入国スタンプ]（ビザなし）



マニラ空港団体ピックアップについて

マニラ空港内、無料 Wi-Fi の接続方法

空港内でトラブルや緊急事態が発生した際は、空港の無料 Wi-Fi を使用し担当者にご連絡下さい。

マニラ空港内には無料の Wi-Fi サービスがあります。

接続手順は下記の通りです。

- (1) 各デバイスにて Wi-Fi 設定画面を表示し、ネットワーク「GlobeFreeWiFi@NAIA」を選択。
- (2) インターネットブラウザ（Safari）を起動し、自動接続されるページを下にスクロールし、下部にある赤いボタン（I Agree to...）をクリックもしくはタップして下さい。

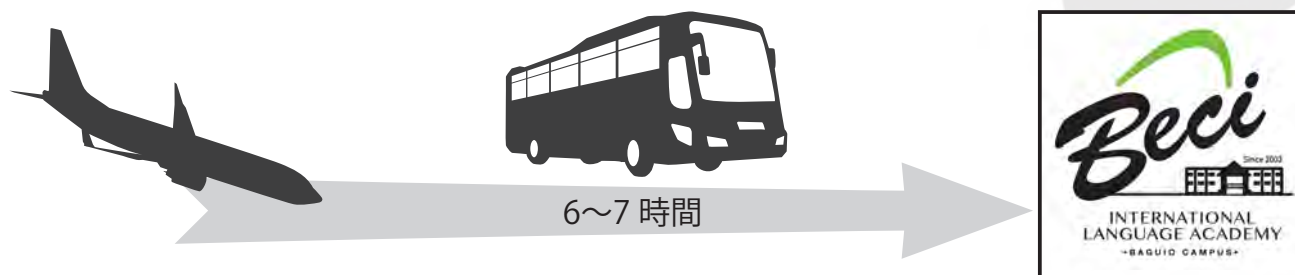


ピックアップ案内 [マニラ空港]

🍀 個人ピックアップの流れ

1. 各ターミナルの指定集合場所にて BECI のフィリピン人スタッフがピックアップを行います。
2. Pasay バスターミナルへスタッフと一緒にタクシーで移動します。(約 30 分)
3. 一般のバスに乗車します。(※バギオは終点なので、途中下車する必要はありません)
※バギオに向かうバスにスタッフは同乗いたしません、どのバスに乗ったのかは日本人マネジャーがチェックしていますのでご安心下さい。
※バスの中は冷房が効いており非常に寒いので、ブランケットや厚手のアウターをご持参下さい。
4. 終点のバギオについたら、バスから下車し BECI のマネージャーと合流します。
5. BECI マネジャーと一緒にタクシーを使い BECI へ向かいます。(約 15 分)

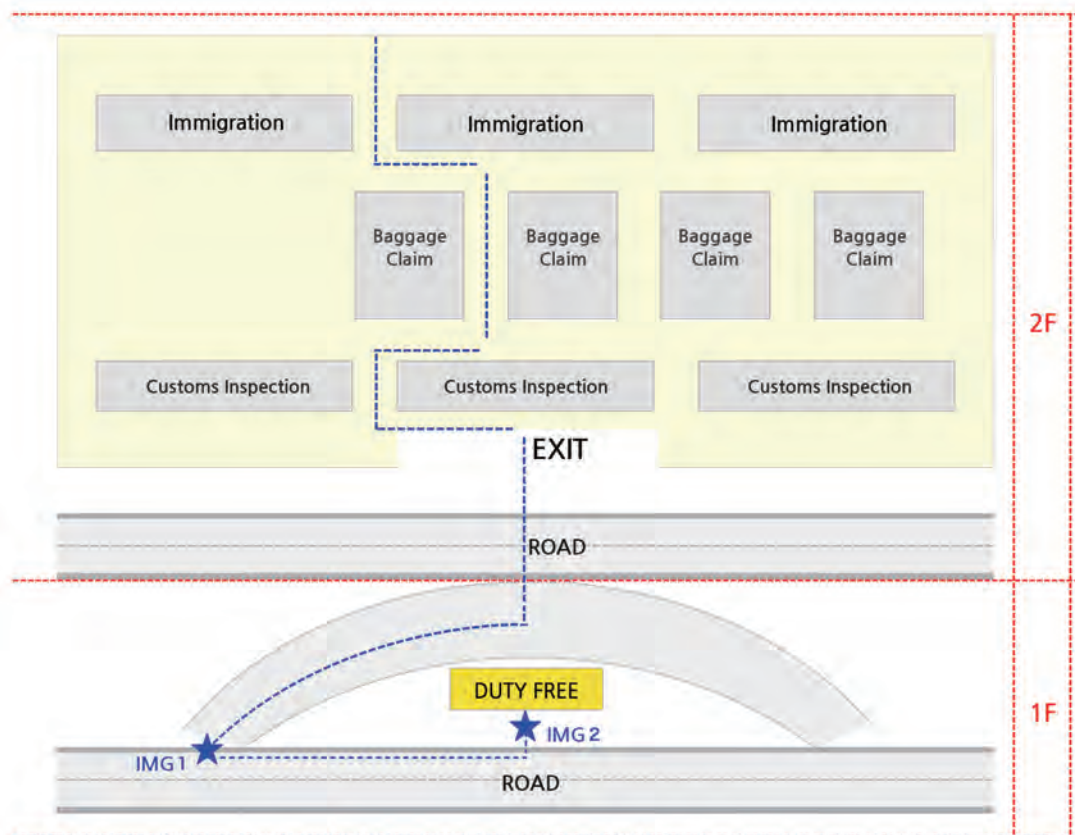
[BECI フィリピン人スタッフ：パトリック]



ピックアップ指定待機場所 **【ターミナル 1】**

指定待機場所：DUTY FREE 前（空港 1 階）

ターミナル 1 の到着階である 2 階から出口を出て横断歩道を渡り、「M-Z」方面の右側にあるスロープを降りていくと 1 階に出ます。スロープを下りきった所を左に進みますと黄色い看板の免税店「DUTY FREE」があるので、このお店の前でお待ち下さい。



[IMG1]
Since 2003



[IMG2]

ピックアップ指定待機場所 [ターミナル 2]

指定待機場所：JOLLIBEE 前（国際線到着階）

入国ゲートをくぐって右に進むと赤い看板のファストフード店「JOLLIBEE」が見えますので、そのお店の前でお待ち下さい。

※フィリピン航空の国内線でお越しの場合、国際線とは出口が異なりますので、まずは国際線到着階に移動願います。



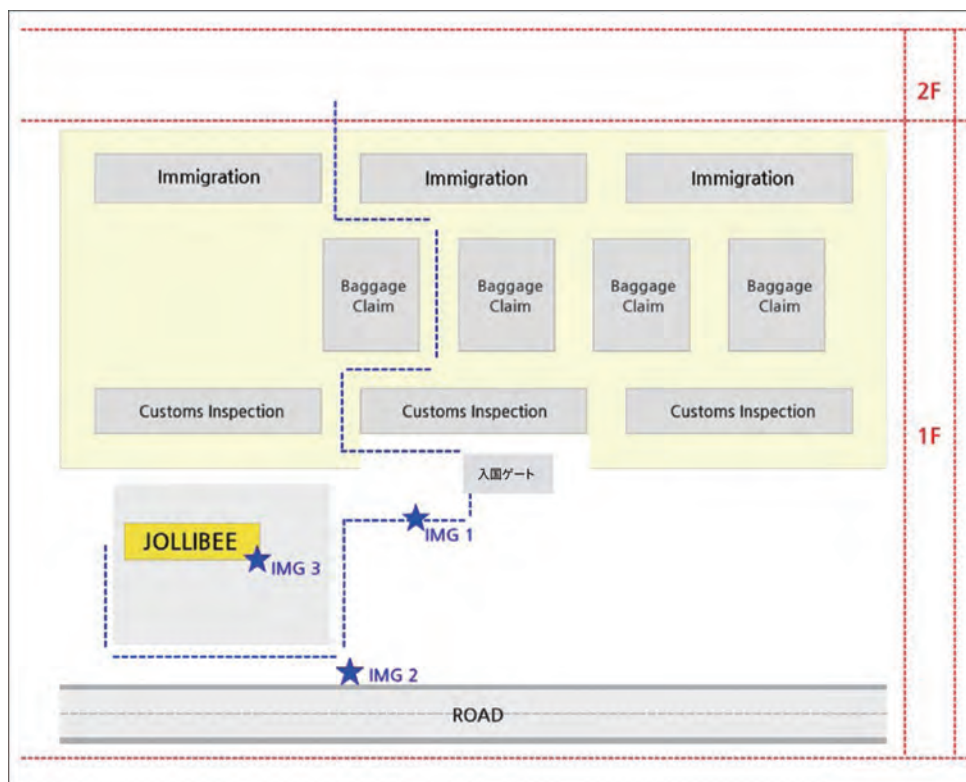
[IMG1]



[IMG2]



[IMG3]



ピックアップ指定待機場所 [ターミナル 3]

指定待機場所：BURGER KING 前（到着階右手）

入国ゲートをくぐり、右手に進んでいくとファストフード店「BURGER KING」の看板が見えますので、そのお店の前でお待ち下さい。



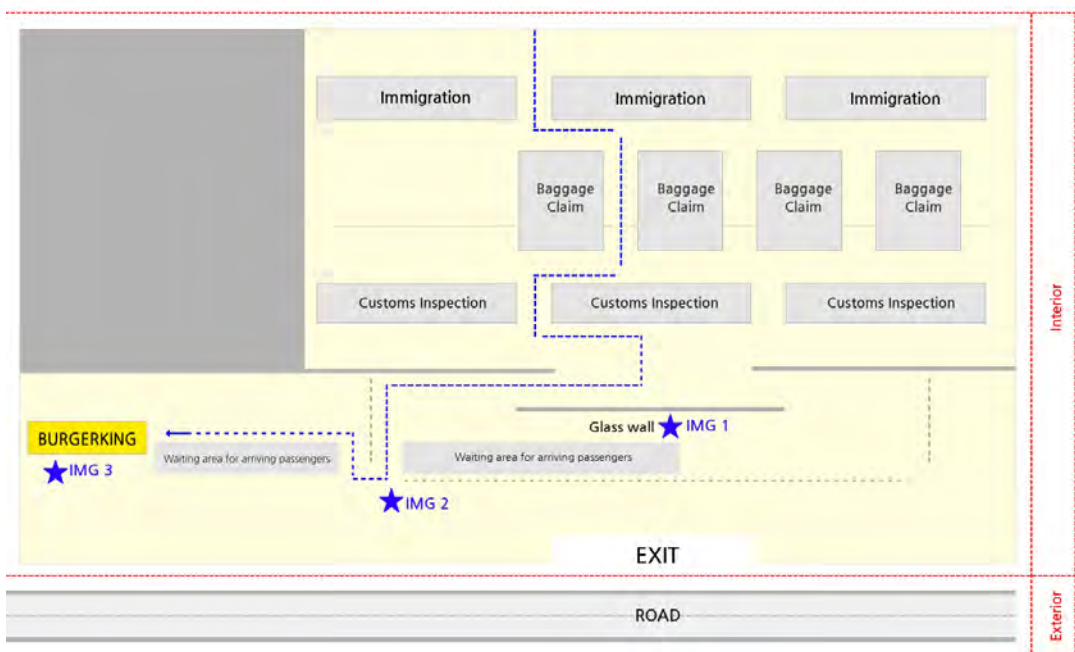
[IMG1]



[IMG2]



[IMG3]



BECI 到着後のスケジュール

☘ 月曜日

10:00	各種必要書類の記入
10:30	テスト [ライティング]
11:00	テスト [リーディング]
11:30	テスト [文法]
12:00	昼食
13:00	テスト [リスニング]
14:00	SSP フォーム記入
15:00	オリエンテーション
17:30	夕食
18:30	シティツアー (SM モール)

☘ 金曜日

20:30~ ナイトマーケットツアー

※通常授業終了後に希望者のみナイトマーケットツアーにお連れします。

※10:00~12:00 の間で並行してスピーキングテストが行われます。

※シティツアーにて換金、SIM カードを購入などをスタッフがサポートします。

※スケジュールは現地の状況により変更される可能性があります。

※火曜日から通常授業開始となります。



INTERNATIONAL
LANGUAGE ACADEMY
• BAGUIO CAMPUS •